

WEB FAMÍLIA

QUÈ ÉS?

Web Família és la web (<https://familia2.edu.gva.es>) des de la qual els pares/mares o els tutors legals podran veure les comunicacions del centre, notes dels seus fills o tutelats, el registre de faltes o retards a classe, el calendari d'avaluacions i activitats extraescolars, i els missatges que els docents desitgen fer arribar per esta via de comunicació.

També permet subscriure's a ser notificat en l'email quan estiguen disponibles les comunicacions, les notes, els fills falten o es retarden a l'entrada de classe, etc.

COM SOL·LICITAR L'ACCÉS I ACONSEGUIR LA CLAU?

El pare/mare o tutors legals de l'alumne han de presentar una sol·licitud al centre.

El sol·licitant haurà d'estar registrat a les bases de dades del centre com a familiar de l'alumne (si no ho està, haurà d'aportar dades bàsiques - NIF, nom i cognoms, dades de contacte), i haurà d'especificar amb claredat l'email de contacte.

Quan el centre registre la sol·licitud a ITACA es generarà i se vos enviarà automàticament un email des de Conselleria d'Educació, on s'indica quin és l'usuari i contrasenya que haureu d'usar per accedir a la Web Família.

COM PODEM PRESENTAR LA SOL·LICITUD AL CENTRE DES DE CASA?

Heu de descarregar-vos l'imprès de sol·licitud pitjant sobre el següent enllaç:

http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/webfamilia/Sol-licitud_ACCES_WEB_FAMILIA.pdf

Una vegada emplenada i signada la sol·licitud l'heu d'enviar escanejada o fotografiada al següent email:

secretaria@iespedreguer.com

No obstant, quan es normalitze la situació haureu de presentar-la físicament al centre per adjuntar-la a l'expedient acadèmic de l'alumne.

Si no puguéreu fer-ho des de casa podreu vindre dilluns 16 de març de 9:00 a 13:00 al centre per recollir la sol.licitud, emplenar-la i entregar-la a secretaria.

COM EM SUBSCRIC PER A REBRE NOTIFICACIONS DE WEB FAMÍLIA AL CORREU ELECTRÒNIC?

La subscripció a notificacions es realitza accedint a la pròpia pàgina Web Família. Haureu d'activar la pestanya del vostre perfil (apareix el vostre nom) que apareix a la part superior de la pàgina. Allí trobarem una secció en què haureu de clicar/activar totes les tres caselles que per defecte apareixen desactivades i que es refereixen a : qualificacions, assistència i comunicacions.

QUÈ OCORRE SI TINC DIVERSOS FILLS EN EL MATEIX CENTRE O A ALTRES CENTRES EDUCATIUS?

Cada centre genera una clau d'accés única, vàlida per a tots els fills que tinga matriculats en ell. En el cas que els seus fills estiguen matriculats en centres distints, tindrà distintes claus d'accés.

A la següent pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport trobareu més informació sobre web família.

http://www.ceice.gva.es/webitaca/val/pares_alumnes.htm

La direcció